

## **PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA PRI MATEMATIKI**

### **PISNO OCENJEVANJE**

- Pisne naloge so ocenjene v skladu z enotnimi merili učiteljev aktiva matematike.
- Učitelj lahko glede na zahtevnost naloge kriterij spremeni, vendar mora o tem obvestiti dijake pred pisnim preverjanjem znanja.
- Posamezne naloge so pri pisnem ocenjevanju ovrednotene s točkami.
- Število možnih točk je zabeleženo ob vsaki nalogi, prav tako je jasno zabeleženo število točk, ki jih je dijak zbral pri vsaki posamezni nalogi in njegov seštevek točk.
- Pisna naloga je opremljena z ocenjevalno lestvico.
- Vsako pisno ocenjevanje mora vsebovati točna navodila.
- Pisne ocene dijaki pridobijo s pisanjem vsaj štirih pisnih nalog.
- Dijak mora imeti najmanj dve pisni oceni v posameznem ocenjevalnem obdobju.
- Datumi pisnih preverjanj so označeni v e-Asistentu.
- V primeru daljše odsotnosti dijaka se vsak primer obravnava individualno.
- Dijak 4. letnika dobi dodatno oceno iz višjega, oziroma osnovnega nivoja.

### **TOČKOVNIK**

Število točk in meje za ocene se oblikujejo v skladu s spodnjo lestvico:

<b>100 - 90 % = odl (5)</b>
<b>89 - 75 % = pdb (4)</b>
<b>74 - 60 % = db (3)</b>
<b>59 - 45 % = zd (2)</b>
<b>44 - 0 % = nzd (1)</b>

Enak točkovnik velja tudi pri pisnem ocenjevanju sledečih izpitov: predmetni, dopolnilni, popravni izpit.

### **Seznanitev z oceno in vračanje pisnih izdelkov**

- pri ocenjevanju znanja pisnih in drugih izdelkov učitelj dijaka oceni najpozneje v sedmih delovnih dneh po tem, ko jih dijak odda.
- Po ocenitvi pisnih izdelkov učitelj omogoči dijaku vpogled v pisni izdelek.
- Učitelj izroči dijaku ocenjene izdelke v sedmih dneh po vpisu ocene v redovalnico.

- V ocenjenih pisnih izdelkih učitelj ustrezno označi napake, da dijak lahko prepozna pomanjkljivosti v svojem znanju.
- Dijak ima pravico do obrazložitve ocene.
- Dijak, njegovi starši oziroma drug zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen vzgojitelj v dijaškem domu lahko v času do izročitve pisnih izdelkov pisno zahtevajo vpogled v pisni izdelek.

### **Ugovor zoper oceno**

- Dijak lahko v treh dneh od seznanitve z zaključeno oceno vloži pisni ugovor na oceno. Ravnatelj mora v treh dneh od prejema ugovora ugotoviti njegovo utemeljenost. Če ugovor ni utemeljen, ravnatelj ugovor s sklepom zavrne. Če je ugovor utemeljen, mora ravnatelj najpozneje v treh dneh od dneva ugotovitve utemeljenosti ugovora imenovati tričlansko komisijo. Sklep ravnatelja iz drugega odstavka tega člena je dokončen.
- Dijak se lahko pritoži učitelju takoj pred vpisom ocene v redovalnico, če ugotovi, da gre za napake pri številčnem vrednotenju ocene.

### **Pogoji za obvezno ponavljanje pisnega ocenjevanja**

- Če je negativno ocenjenih več kot 40% pisnih izdelkov, se pisanje enkrat ponovi, pri čemer ostane vsebina preverjanja in ocenjevanja enaka. Pisno nalogo lahko ponavljajo tudi tisti dijaki, ki so pisali pozitivno in želijo izboljšati oceno. Vpišeta se obe oceni.
- Pri ponavljanju pisnih izdelkov ne velja pravilo treh pisnih preverjanj na teden ali ene na dan.
- Pri pisnem preverjanju in ocenjevanju znanja dijaki uporabljajo dovoljene učne pripomočke. Če se dijak pri pisanju zmoti, napisano prečrta in napiše ponovno. Nečitljive izdelke, nejasne in nečitljive popravke ovrednotimo z nič (0) točkami. Dijaki ne smejo risati, packati po testu ali trgati testa.
- Dovoljeni učni pripomočki so: kemični svinčnik ali nalivno pero, svinčnik, radirka, ravnilo, šestilo, računalo (z dovoljenjem profesorja).
- Če učitelj ugotovi, da dijak pri pisnem preverjanju poseduje nedovoljene pripomočke, oz. prepisuje od sošolcev, učitelj pobere nalogo in dijaka oceni z negativno oceno.

### **Popravljanje pisnih ocen**

- Če je dijak negativno ocenjen v ocenjevalnem obdobju, mu učitelj omogoči enkratno ponavljanje celotnega sklopa po ocenjevalni konferenci (v roku 14 dni po 1. redovalni konferenci).
- Če je dijak pozitivno ocenjen v ocenjevalnem obdobju, vendar je posamezen test pisal negativno ali ga ni pisal, mora to popraviti po konferenci.
- Učitelj vpiše tudi negativno oceno v redovalnico.
- V primeru, da ima dijak v drugem ocenjevalnem obdobju pozitivne ocene, mu lahko učitelj pred zaključkom drugega ocenjevalnega obdobja (junija), omogoči ponovno enkratno popravljanje sklopa iz prvega konferenčnega obdobja.
- Datum popravljanja določi učitelj.

- Če dijak ne popravi vseh negativnih ocen ima lahko popravni izpit.

Za dijake s posebnimi potrebami in potrjenimi statusi veljajo isti kriteriji ocenjevanja, prilagajamo pa jim načine preverjanja v skladu z njihovo didaktično pogodbo in odločbo o usmeritvi.

### **USTNO OCENJEVANJE**

- Ustno ocenjevanje znanja pri predmetu se izvede najmanj enkrat v šolskem letu.
- Učitelj na začetku leta dijake seznani z načinom ustnega ocenjevanja.
- Ocenjevanje je nenapovedano.
- Če je na dan napovedanega spraševanja dijak neopravičeno odsoten, ga lahko učitelj vpraša kadarkoli in nenapovedano.
- Učitelj oceni dijakovo znanje takoj po končanem izpraševanju in vpiše oceno v redovalnico.
- Dijak se lahko enkrat predhodno opraviči spraševanja.
- Za dosežke na tekmovanjih (zlato in srebrno priznanje) dobi dijak odlično oceno.

### **ZAKLJUČEVANJE OCEN OB KONCU POUKA**

- Za pridobitev pozitivne ocene mora dijak doseči minimalne standarde pri vrednotenju znanja.
- Ob koncu pouka v šolskem letu se uspeh dijaka, ki ni ocenjen, v ustrezni dokumentaciji evidentira z ugotovitvijo: » ni ocenjen (noc)«.
- Če ima dijak v posameznem ocenjevalnem obdobju samo eno oceno in ni izpolnil predvidenega minimalnega standarda znanj, se ga oceni z oznako » ni ocenjen (noc)«.

### **IZPITI      Vrste izpitov**

- Predmetni ( hitrejše napredovanje, izboljšanje končne ocene predmeta) in diferencialniv predzadnjem oziroma zaključnem letniku dijak enkrat izboljšuje oceno enega ali več predmetov posameznega letnika, in sicer v predzadnjem letniku od konca pouka do zaključka tekočega šolskega leta, oziroma do vključitve v zadnji letnik izobraževanja, v zaključnem letniku pa od konca pouka do začetka opravljanja mature. Pri določitvi končne ocene predmeta oziroma programske enote se upošteva boljša ocena.
- Pri višanju ocen dijak opravlja samo pisni del izpita.
- Dopolnilni izpit opravlja dijak, ki do zaključka pouka pri predmetu ni bil ocenjen. V dokumentaciji se dokumentira z ugotovitvijo »ni ocenjen« (noc). Dijak mora opraviti dopolnilni izpit pred popravnim izpitom, oziroma do začetka opravljanja mature
- Popravni izpit opravlja dijak iz predmetov, kjer ima ob zaključku pouka nezadostno oceno.

Izpit (predmetni, popravni, dopolnilni) je sestavljen iz pisnega dela, ki obsega snov celega šolskega leta. Pisni del je sestavljen iz nalog in 20% do 30% teoretičnih vprašanj.

Če dijak doseže vsaj 35% točk ima možnost ustnega zagovora ocene.

Opomba: V primeru spremembe pouka zaradi poslabšanja epidemioloških razmer bomo prilagodili načine preverjanje in ocenjevanje znanja.

Kriteriji ocenjevanja znanja so bili sprejeti na sestanku aktiva dne 25.8.2015.

Kriteriji ocenjevanja znanja so bili dopolnjeni sestanku aktiva dne 23.8.2022

Kriteriji ocenjevanja znanja za šolsko leto 2023/24 so bili potrjeni dne 28.8.2023.

Vodja aktiva:

Lorna Atanasovski, prof. matematike