



GIMNAZIJA NOVA GORICA

Delpinova 9, 5000 Nova Gorica

Tel. 05 335 84 00

tajnistvo@gimng.si

www.gimng.si

POSTOPEK ZA PRIDOBITEV NADOMESTNE JAVNE LISTINE

Nadomestno javno listino lahko izdamo za:

- spričevalo o zaključku izobraževanja (spričevalo o splošni maturi ali spričevalo o zaključnem izpitu),
- obvestilo o uspehu pri zaključku izobraževanja (izpis ocen pri posameznih predmetih),
- letno spričevalo ali obvestilo o uspehu.

POSTOPEK:

1. S plačilnim nalogom plačate stroške izdaje izpisov zelenih nadomestnih javnih listin po veljavnem ceniku šole:
 - 15€ za izpis za nadomestno javno listino, ki je enakovredna izvorni javni listini stari do 5 let,
 - 25€ za izpis za nadomestno javno listino, ki je enakovredna izvorni javni listini starejši od 5 let.
2. Vlogo za izpis nadomestne javne listine (na ustreznem obrazcu šole, dostopnem na spletni strani šole) s priloženimi dokazili o izvedenem plačilu oddate osebno v tajništvo šole, po pošti ali na e-naslovu: tajnistvo@gimng.si.
3. Izpis iz evidence kot nadomestna javna listina, ki je enakovredna izvorni javni listini, vam bo po prejemu vloge in potrebnih dokazil izdan osebno, v roku 7 dni oz. najkasneje v roku 30 dni. Ob prevzemu svojo istovetnost dokažete z osebnim dokumentom.
4. Za izdajo nadomestne listine je potrebno vplačilo izdaje nadomestne listine in upravne takse. Na podlagi 4.člena Zakona o upravnih taksah (Ur.l.RS, št. 106/10, 14/15-ZUJFO, 84/15-ZZelP-J, 32/16, 30/18-ZKZaš in 189/20-ZFRO) se za vsako posamezno listino vplača upravna taksa.

PODATKI ZA PLAČILO NADOMESTNE LISTINE:

TRR: SI56 0110 0603 0695 382

BANKA: BSLJSI2X

REF: SI00, SKLIC: 00760100

NAMEN: NADOMESTNA LISTINA NA IME.....ZA..... (npr. 1. letnik, maturitetno spričevalo,...)

Na podlagi Okrožnice MIZŠ-ja z dne 4. 6. 2024 je potrebno vplačati upravno takso na podračun javno finančnih prihodkov SI56 0110 0100-0315-637 »UPRAVNE TAKSE ZA DOKUMENTE IZ UPRAVNIH DEJANJ IN DRUGO – DRŽAVNE« v višini 1,80€, SKLIC: SI11 69531-7111002, NAMEN: PLAČILO TAKSE ZA SPRIČEVALA; KODA NAMENA: GOVT, NASLOV: MF-OIS, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana.

Dodatne informacije lahko dobite v času uradnih ur v tajništvo šole (9.00 - 11.00 in 12.30-14.00 ure) na tel. št. 05 335 84 00 ali na tajnistvo@gimng.si.

[Na Pokrajinski arhiv so bili oddani osebni listi od nastanka šole pa do leta 1992; tako da se vloge za izdajo nadomestne listine vložijo na Pokrajinski arhiv Nova Gorica.](#)